



## دورة عبر الإنترنت

### “PC-KENNTNISSE FÜR DIE JOBSUCHE UND DEN JOB,,

#### نظرة عامة قصيرة حول موضوعات الدورة

يتم اليوم إنجاز المزيد والمزيد من المهام في معظم مجالات العمل بواسطة الكمبيوتر. لقد أصبحت الرقمنة في كل مكان. لذلك أصبح من المهم أكثر فأكثر استخدام أجهزة الكمبيوتر واتقان تطبيقات الأوفيس. هل أتعبك هذا الانتقال المفاجئ إلى استخدام الإنترنت في زمن الوباء؟ سنجعل في هذه الدورة من جهاز الكمبيوتر صديقاً لك ونعلمك التطبيقات الأساسية لبرنامج Office وكيفية استخدام الإنترنت بثقة. يمكن استخدام هذه المهارات وتوظيفها من أجل البحث في الإنترنت عن أرباب عمل محتملين وكذلك يمكن استخدامها في كتابة طلب توظيف جذاب وإرساله إلى الشركات. ستمكنك هذه الدورة إضافة لذلك من تحسين معرفتك في مجال تقنية المعلومات التي ستكون بحاجة إليها فيما بعد أيضاً في حياتك الوظيفية. المدرسون في هذه الدورة هم أيضاً مدربي تحفيز متخصصون. هذا يجعل تعلم مهارات جديدة أمر ممتعاً وبالتالي يمكن تحقيق نجاحات مؤكدة.



حتى تتمكن من الانضمام لدوراتنا، فنحن نوفر لك حاسوب محمول (لابتوب). سيتم شرح المعرفة الأساسية بالحاسوب في بداية الدورة، بالتدريب المستمر في الدورة عبر الإنترنت تكتسب الخبرة في المجال التقني.

**مدة الدورة**  
9 أسابيع - 36 يوماً



#### الوقت:

من الساعة 08:00 صباحاً حتى الساعة 14:00 ظهراً.



بالإضافة إلى تدريب فردي 3 مرات بمدة 45 دقيقة للمرة  
وبالإضافة إلى محادثة التسليم مع الوسيط حسب الاتفاق (45 دقيقة)

#### الشروط

اتصال منتظم بالإنترنت (WLAN) 6 Mbit  
الدورة أونلاين عبر edudip أو zoom  
سيتم إرسال الابلتوب عبر البريد قبل بدأ الدورة، ويتم إرسال  
دعوة حضور الدورة عن طريق البريد الإلكتروني.  
**مواعيد الفصول**



#### محادثات التسليم:

29.09. & 30.09.2022



**MABNAHMENUMMER**

955/68/22

للإجابة على أسئلتكم بوجاء التواصل عبر الوسائل التالية:

تليفونياً: 46-767-120 (030)

عبر البريد الإلكتروني:

kontakt@internationalmotivation.com



Online-Seminar

## PC-KENNTNISSE FÜR DIE JOBSUCHE UND DEN JOB

In den meisten Branchen findet ein immer größerer Teil des Arbeitens am Computer statt. Digitalisierung ist überall. Daher wird es immer wichtiger, sicher mit Computern und aktueller Office-Software umgehen zu können.

Hat auch Sie der plötzliche Online-Umstieg während der Pandemie überfordert? In diesem Seminar werden wir den Computer zu Ihrem Freund machen und Ihnen grundlegenden Funktionen von Office-Anwendungen sowie den sicheren Umgang mit dem Internet vermitteln.

Diese Fähigkeiten können gezielt genutzt werden, um potenzielle Arbeitgeber zu finden, attraktive Bewerbungen zu erstellen und diese dann an Unternehmen zu senden. Das Training erhöht aber nicht nur die PC-Kenntnisse, die für Online-Bewerbungen notwendig sind - gleichzeitig verbessert es jene IT-Kenntnisse, die später im Berufsleben von Bedeutung sein werden. Dieser Kurs wird von Trainer/innen durchgeführt, die auch auf Motivationstrainings spezialisiert sind. Das führt dazu, dass das Lernen neuer Fähigkeiten Spaß macht und so nachhaltige Erfolge erzielt werden können.



Damit Sie an unserem Seminar teilnehmen können stellen wir Ihnen einen Laptop zur Verfügung. Digitale Grundkenntnisse werden Ihnen zu Beginn des Kurses vermittelt. Durch regelmäßige Übung im Online-Seminar gewinnen Sie Sicherheit im Umgang mit der Technik.



### SEMINARDAUER

9 Wochen | 36 Tage insgesamt



### UHRZEIT

08:00–14:00 Uhr

+ 4 x 45 Min. Einzelcoaching und  
+ 1 x 45 Min. Übergabegespräch  
nach Absprache



### VORAUSSETZUNG

WLAN-Standard-Verbindung (6 Mbit)  
Onlineseminar via edudip oder zoom  
(den Laptop erhalten Sie vor Seminarbeginn  
per Post, den Einladungslink per eMail)



### MAßNAHMENUMMER

955/68/22



### TERMINE ALLER BLÖCKE

Woche 1: 01.08.–04.08.2022

Woche 2: 08.08.–11.08.2022

Woche 3: 15.08.–18.08.2022

Woche 4: 22.08.–25.08.2022

Woche 5: 29.08.–01.09.2022

Woche 6: 05.09.–08.09.2022

Woche 7: 12.09.–15.09.2022

Woche 8: 19.09.–23.09.2022

Woche 9: 26.09.–28.09.2022



### ÜBERGABEGESPRÄCHE

Woche 9: 29.09. & 30.09.2022

Für Rückfragen stehen wir Ihnen  
gerne zur Verfügung.



Telefonisch unter: (030) 120 767-46

oder per E-Mail unter:

kontakt@internationalmotivation.com