

INTERNATIONAL MOTIVATION TRAINING

ONLINE TEILZEITKURS:

DIGITALES
BÜROMANAGEMENTIMT WEITERBILDUNGS-
AKADEMIE IN TEILZEIT

Spätestens seit der Corona-Pandemie schreitet die Digitalisierung der Arbeitswelt zügig voran. Der digitale Wandel, die Arbeitswelt 4.0 und flexibles und mobiles Arbeiten stellen auch die Büroorganisation vor völlig neue Herausforderungen. Denn um ein Büro auch virtuell am Laufen zu halten sind neue technische Skills im Bereich der digitalen Kollaboration, Softwarekenntnisse aber auch technische Problemlösungskompetenzen und Servicementalität gefragt wie nie zuvor. Dabei sind Arbeitskräfte im Büromanagement der Dreh- und Angelpunkt innerbetrieb-

licher Prozesse aber auch der Kommunikation mit Kund/innen und Stakeholdern und müssen adäquat ausgebildet werden, um den Herausforderungen der sich wandelnden Arbeitswelt positiv zu begegnen.

Im Rahmen der Weiterbildung vermitteln wir diese speziellen Kompetenzen rund um die digitale Organisation eines Büros und bereiten Teilnehmer/innen durch intensives Praxistraining optimal auf eine Bürotätigkeit in der Arbeitswelt 4.0 vor.

INHALTE



- Überblick über moderne Kollaborationstools
- Programme zur digitalen Büroorganisation und -kommunikation
- Konzepte und Anforderungen der sich wandelnden Arbeitswelt

- Arbeiten 4.0, Agiles Arbeiten, New Work
- die Rolle modernen Office-managements
- Erwerb digitaler Kompetenzen

- Planung und Organisation digitaler Treffen und Veranstaltungen
- Stärkung von Kompetenzen im Bereich Problemlösung und Serviceorientierung
- Projektarbeit

ZIELGRUPPE/N



Interessierte Teilnehmer/innen haben idealerweise bereits eine Ausbildung im Bereich Officemanagement / Bürokommunikation absolviert oder verfügen über erste praktische Erfahrungen in diesem Bereich. Voraussetzung für die Teilnahme sind grundlegende PC-Kenntnisse und die Bereitschaft, weitere digitale Kompetenzen zu erwerben

DAUER, UMFANG UND AUFBAU DES KURSES



Dauer 5-6 Monate (ca. 600 UE) an 4 Tagen pro Woche plus betriebliche Lernphase (8 Wochen)

TEILNAHMEVORAUSSETZUNGEN



Grundlegende Deutschkenntnisse, gute PC-Kenntnisse, Interesse an digitalen Medien, hohe Lernbereitschaft

FORMAT ▼

START ▼

ABSCHLUSS ▼



Online-Kurs

Geplant ab September 2023

Trägerzertifikat